

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3 с. Огоньки»
Сахалинской области**

**694036, Сахалинская область, Анивский район, с. Огоньки, ул. Школьная, 18
Тел./факс 8(42441) 54-273**

РАССМОТРЕНО
На педагогическом совете
Протокол № 8 от 25.03.2020г

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по школе
от 27.03.2020г № 90-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке зачисления обучающихся на
обучение по дополнительным
общеобразовательным программам**

1. Настоящий порядок регламентирует зачисление граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 с.Огоньки» (далее - учреждение).
2. Настоящий порядок разработан в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - приказом ~~департамента~~ ^{Министерства} образования Сахалинской области «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования в Сахалинской области»
3. Действие настоящего порядка распространяется на случаи зачисления граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.
4. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой дополнительной общеобразовательной программы.
5. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее - ПФДО), зачисляются дети в возрасте от 5 лет до 18 лет, проживающие на территории муниципального образования «Анивский городской округ» при наличии сертификата дополнительного образования.
6. При отсутствии у ребенка в возрасте от 5 до 18 лет сертификата дополнительного образования необходимо подать заявление на его получение в уполномоченную организацию. Заявление на получения сертификата дополнительного образования возможно оформить через электронную заявку на сайте <https://65.pfdo.ru/>. На адрес электронной почты заявителя придет письмо с бланком заявления и выпиской из реестра сертификатов с указанием уникального 10-значного номера, логином и паролем для входа в систему.
7. До истечения срока, в течение которого устанавливается статус сертификата «Ожидающая запись», не предусматривающий возможность использовать сертификат, ребенок (Заявитель) вправе использовать сведения об «Ожидающей записи» для выбора образовательной программы. Если в течение пяти дней после создания «Ожидающей записи» Заявитель не предоставит документы в учреждение, данная запись удаляется. Учреждение вправе зачислить ребенка на выбранные им образовательные программы только после подтверждения «Ожидающей записи».
8. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о ПФДО, Заявитель предоставляет в учреждение номер сертификата, о чём учреждение незамедлительно информирует уполномоченный орган.
9. Зачисление детей на обучение по дополнительной общеобразовательной программе осуществляется на основании:
 - письменного заявления родителей (законных представителей) (форма заявлений - приложение 1) или Заявителя (ребенка, достигшего возраста 14 лет) (форма заявлений - приложение 3);
 - согласия на обработку персональных данных родителей (законных представителей) ребенка (приложение 2) или ребенка, достигшего возраста 14 лет (приложение 4);
 - допуска врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в объединении по избранному профилю (при зачислении в объединение по профилю, связанному с физической нагрузкой).
10. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования на зачисление на дополнительную общеобразовательную программу. Заявка подается с помощью портала - навигатора <https://65.pfdo.ru> через личный кабинет, для входа в который используются данные сертификата. Заполненное и подписанное заявление на обучение передается в учреждение в течение 10 календарных дней.
11. Оформление заявок на получение сертификата и обучение может осуществляться учреждением при личном обращении Заявителя в учреждение.
12. В случае, если предоставлены не все документы, предусмотренные пунктом 9, приложениями 1 и 2 настоящего Положения, если в заявлении заполнены не все необходимые строки (в том числе не указан номер сертификата ребенка в возрасте от 5 до 18 лет), учреждение вправе отказать Заявителю в зачислении на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

13. При поступлении заявления о зачислении ребенка на обучение по программам дополнительного образования учреждение незамедлительно вносит данные в информационную систему и в течение трех дней проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен.

14. Если используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора (в электронной форме) об обучении.

В случае, если статус сертификата не предполагает его использование по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению.

15. Если по результатам проверки с использованием информационной системы установлена невозможность использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования, это является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

16. Дети, занимающиеся в учреждении второй и последующие годы обучения, имеют возможность закончить обучение по дополнительной общеобразовательной программе по истечении срока действия сертификата.

17. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, учреждение в течение одного рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

18. Зачисления граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с 15 августа до момента комплектования групп. На отдельные общеобразовательные программы зачисление может осуществляться в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

19. Зачисление на обучение оформляется приказом директора учреждения в течение 10 календарных дней после приема документов.

20. В группы двух последующих лет обучения может производиться добор детей, не обучавшихся ранее, если при собеседовании выявлен уровень знаний, умений, навыков, достаточный для обучения по данной программе.

21. Учреждение при зачислении на дополнительную общеобразовательную программу обязано ознакомить Заявителя с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме (приложение 1) и заверяется личной подписью Заявителя.

23. В зачислении на дополнительную общеобразовательную программу в учреждении может быть отказано по следующим основаниям:

- отсутствие свободных мест в группах обучающихся, занимающихся по выбранной дополнительной общеобразовательной программе (ребенок может быть зачислен в резерв, а при появлении свободного места ему будет предложено зачисление);
- наличие медицинских противопоказаний или возрастных ограничений к освоению выбранной дополнительной общеобразовательной программы;
- предоставление заведомо недостоверных сведений при подаче заявления родителем (законным представителем) ребенка;
- отсутствие согласия родителя (законного представителя) ребенка с условиями включения ребенка в систему персонифицированного финансирования и персонифицированного учета.

Приложение 1

Директору МБОУ СОШ №3 с.Огоньки
В.Н.Калининой

(Ф.И.О. родителя полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына/дочь в МБОУ СОШ №3 с.Огоньки на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе _____

(название программы)

О своем ребенке сообщаю следующие сведения:

1. Ф. И. О. (полностью) _____

2. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

3. Адрес (регистрация) _____

4. Школа (д/с) _____ класс (группа) _____

5. Номер сертификата (10 цифр) _____

6. Данные свидетельства о рождении (серия, номер) или паспорта (серия, номер, кем и когда выдан): _____

7. СНИЛС (11 цифр) _____

8. Сведения о родителях

Мать: _____
(Ф.И.О. указывается полностью)

Место работы, должность _____

контактный телефон _____

Отец: _____
(Ф.И.О. указывается полностью)

Место работы, должность _____

контактный телефон _____

С дополнительной общеобразовательной программой, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБОУ СОШ №3 с.Огоньки с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

С Порядком приема граждан на обучение, Порядком и основаниями отчисления и оформления возникновения отношений, Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей ознакомлен(а)

К заявлению прилагаются документы: 1 Справка о здоровье (спортивные секции)

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
заполняется родителем (законным представителем)

Я, нижеподписавш _____,
(фамилия, имя, отчество)

Проживаюш _____ по адресу _____

Паспорт _____
(серия, номер, дата выдачи, название выдавшего органа)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя школа № 3 с.Огоньки » (юридический адрес: 694036 г. с.Огоньки, ул. Школьная, 18) персональных данных моего ребенка и моих персональных данных, указанных в заявлении, с целью обеспечения образовательного процесса и ведения статистики.

Предоставляю МБОУ СОШ №3 с.Огоньки право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. МБОУ СОШ №3 с.Огоньки вправе обрабатывать персональные данные моего ребенка посредством внесения их в электронную базу данных и передавать их уполномоченным органам.

Данное согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением о защите персональных данных и положениями Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных права и обязанности в области защиты персональных данных мне понятны.

Обязуюсь уведомлять МБОУ СОШ №3 с.Огоньки посредством личного обращения об изменениях предоставленных сведений не позднее чем через 20 дней после соответствующих изменений.

« __ » _____ 20 ____ г. _____
подпись заявителя (родителя) _____ расшифровка подписи

Разрешаю / не разрешаю отпускать моего ребёнка одного после занятий _____
подпись заявителя

Разрешаю на безвозмездной основе публиковать фотографии моего сына/дочери
Ф.И.О. _____ на которых он (она) изображен (а), на официальном МБОУ СОШ №3 с.Огоньки, на персональном сайте классного руководителя (педагога дополнительного образования), а также в других педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях: семинарах, конференциях, мастер- классах, фестивалях, конкурсах. _____

подпись заявителя

Не допускаются использование аудио (видео) записи консультации, занятия, диагностики, учебного процесса без согласования с административным и педагогическим персоналом МБОУ СОШ №3 с.Огоньки

Предупрежден(а) и согласен(-на), что творческие работы, выполненные моим ребёнком в МБОУ СОШ №3 с.Огоньки , защищены авторскими _____ правами и являются собственностью школы.

Дата заполнения « __ » _____ 20 ____ г. _____ / _____

подпись родителя

расшифровка

(Ф.И.О. заявителя полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына/дочь в МБОУ СОШ №3 с.Огоньки на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе _____

(название программы)

О своем ребенке сообщаю следующие сведения:

1. Ф. И. О. (полностью) _____

2. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

3. Адрес (регистрация) _____

4. Школа _____ класс _____

5. Номер сертификата (10 цифр) _____

6. Данные паспорта (серия, номер, кем и когда выдан): _____

7. СНИЛС (11 цифр) _____

8. Сведения о родителях

Мать: _____
(Ф.И.О. указывается полностью)

Место работы, должность _____

контактный телефон _____

Отец: _____
(Ф.И.О. указывается полностью)

Место работы, должность _____

контактный телефон _____

С дополнительной общеобразовательной программой, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБОУ СОШ №3 с.Огоньки с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

С Порядком приема граждан на обучение, Порядком и основаниями отчисления и оформления возникновения отношений, Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей ознакомлен(а)

К заявлению прилагаются документы: 1 Справка о здоровье (спортивные секции)

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
заполняется родителем (законным представителем)

Я, нижеподписавш _____ , _____
(фамилия, имя, отчество)

Проживающ _____ по адресу _____

Паспорт _____
(серия, номер, дата выдачи, название выдавшего органа)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя школа № 3 с.Огоньки » (юридический адрес: 694036 г. с.Огоньки, ул. Школьная, 18) персональных данных моего ребенка и моих персональных данных, указанных в заявлении, с целью обеспечения образовательного процесса и ведения статистики.

Предоставляю МБОУ СОШ №3 с.Огоньки право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. МБОУ СОШ №3 с.Огоньки вправе обрабатывать персональные данные моего ребенка посредством внесения их в электронную базу данных и передавать их уполномоченным органам.

Данное согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением о защите персональных данных и положениями Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных права и обязанности в области защиты персональных данных мне понятны.

Обязуюсь уведомлять МБОУ СОШ №3 с.Огоньки посредством личного обращения об изменениях предоставленных сведений не позднее чем через 20 дней после соответствующих изменений.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись заявителя _____ расшифровка подписи _____

Разрешаю / не разрешаю отпускать моего ребёнка одного после занятий _____
подпись заявителя _____

Разрешаю на безвозмездной основе публиковать мои фотографии, на которых я изображен (а), на официальном МБОУ СОШ №3 с.Огоньки, на персональном сайте классного руководителя (педагога дополнительного образования), а также в других педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях: семинарах, конференциях, мастер- классах, фестивалях, конкурсах. _____
подпись заявителя _____

Не допускаются использование аудио (видео) записи консультации, занятия, диагностики, учебного процесса без согласования с административным и педагогическим персоналом МБОУ СОШ №3 с.Огоньки

Предупрежден(а) и согласен(-на), что творческие работы, выполненные мною в МБОУ СОШ №3 с.Огоньки , защищены авторскими правами и являются собственностью школы.

Дата заполнения « ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
подпись заявителя _____ расшифровка _____

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3 с. Огоньки»
Сахалинской области

694036, Сахалинская область, Анивский район, с. Огоньки, ул. Школьная, 18
Тел/факс: 8(42441) 54-273

ПРИКАЗ

от «27» марта 2020 г.

№ 90 - ОД

с. Огоньки

Об утверждении локальных актов

В соответствии со ст. 28 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения педагогического совета школы от 25.03.2020 г., протокол № 8

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить локальные акты образовательного учреждения:
 - 1.1. Положение о порядке зачисления обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.
2. Утвердить отчет по самообследованию МБОУ СОШ № 3 с. Огоньки за 2019 г.
3. Заместителю директора по УВР Котенко О.В. разместить на официальном сайте отчет по самообследованию.
4. Заместителю директора по ВР Волковой Н.В.:
 - 4.1. Разместить Положение о порядке зачисления обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам на информационном стенде и официальном сайте школы.
 - 4.2. Ознакомить родителей (законных представителей) с Положением на общешкольном родительском собрании в формате онлайн, или направлением информационного письма с использованием мессенджеров.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ СОШ № 3 с. Огоньки



В.Н. Калинина

С приказом ознакомлена:

Заместитель директора по УВР

О.В. Котенко

Заместитель директора по ВР

Н.В. Волкова